

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Новогеоргиевская средняя общеобразовательная школа
Октябрьского муниципального округа»**

ПРИКАЗ

20.03.2026г.

с. Новогеоргиевка

№ 20-О

**О проведении всероссийских проверочных работ
в МОБУ Новогеоргиевская СОШ в 2026 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 09.02.2026 № 02-8 «О проведении ВПР в 2025/2026 учебном году», на основании приказа МКУ «Управление образования» от 20.03.2026 г. № 42-О «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Октябрьского муниципального округа в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Захарову О.И., заместителя директора по УВР, назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 2026 году,
2. Захаровой О.И., ответственному за проведение ВПР в 2026 году:
 - 2.1. Передать сканированные копии приказов о назначении ответственных организаторов муниципальному координатору на электронный адрес kosmonenevv@mail.ru до 03 апреля 2026 года.
 - 2.2. Организовать проведение ВПР в строгом соответствии с Порядком проведения ВПР в 2026 году.
 - 2.3. Провести инструктажи с работниками МОБУ Новогеоргиевская СОШ, задействованными при проведении ВПР и проверке работ учащихся, для обеспечения объективности оценивания результатов ВПР.
 - 2.4. Исключить факты проверки заданий ВПР экспертом, преподающим в данном классе.
 - 2.5. Обеспечить информационную безопасность в период проведения ВПР в ходе тиражирования материалов, хранения и организации проверки работ учащихся,

размещения отчётов в личном кабинете образовательной организации на сайте ФИС ОКО.

2.6. Обеспечить 100% общественное наблюдение при проведении ВПР.

В качестве общественных наблюдателей могут быть привлечены граждане Российской Федерации из числа родительской общественности, представителей других образовательных организаций и иные совершеннолетние граждане, чьи близкие родственники не являются участниками оценочных процедур в этом же образовательном учреждении.

2.7. Обеспечить аккредитацию общественных наблюдателей приказом по МОБУ Новогеоргиевская СОШ.

2.8. Передать муниципальному координатору список аккредитованных общественных наблюдателей с графиком их присутствия при проведении ВПР на электронный адрес kosmonenevv@mail.ru до 07 апреля 2026 года.

2.9. Провести обучение общественных наблюдателей. Довести до общественных наблюдателей рекомендации по участию в ВПР (Приложение 1).

2.10. Обеспечить контроль заполнения и предоставление общественными наблюдателями муниципальному координатору Протокола общественного наблюдения за объективностью проведения процедур оценки качества образования по установленной форме (Приложение 2) в день присутствия при проведении ВПР.

2.11. Проанализировать результаты выполнения ВПР и принять управленческие решения по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению качества обучения до 01 июня 2026 года.

2.12. организовать системную подготовку в ВПР, организовать посещение уроков в 4-8,10 классах, с целью осуществления контроля за подготовкой к ВПР.

3. Утвердить график и время и место проведения ВПР в 2026 году (Приложение 3);

4. Утвердить состав экспертов по проверке ВПР в 2026 году (Приложение 4);

5. Утвердить состав ответственных организаторов в аудиториях проведения ВПР (Приложение 5).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.Н. Бочкова

С приказом ознакомлен:

О.И. Захарова

Рекомендации
для общественных наблюдателей при проведении Всероссийских
проверочных работ в Октябрьском муниципальном округе в 2026 году

Общие положения

Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях (далее – ОО), в аудиториях ОО с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

Общественными наблюдателями могут быть:

- педагогические работники сторонних ОО (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.),
- представители родительской общественности,
- представители профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования,
- студенты ВУЗов, училищ, колледжей и др.

Не могут являться общественными наблюдателями:

- родители обучающихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре,
- педагогические работники ОО, в которой проводится ВПР.

Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР школьный координатор информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых запланировано их присутствие. В одной ОО может присутствовать один или более общественных наблюдателей (один наблюдатель на одну аудиторию).

Общественный наблюдатель имеет право присутствовать:

- при проведении ВПР,
- при сканировании работ участников в ОО в день проведения ВПР и передаче сканированных образов работ для проверки,
- при проверке экспертами работ участников,
- при заполнении электронного протокола техническим специалистом (по согласованию с школьным координатором).

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными, инструктивно – методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;
- пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит школьный координатор).

Общественный наблюдатель должен:

- прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры;
- иметь при себе паспорт и копию приказа об аккредитации.
- до начала работы встретиться со школьным координатором и организатором в аудитории, получить информацию о распределении по кабинетам;

- за 15 минут до начала работы пройти в аудиторию и занять отведенное для него место.

Общественный наблюдатель обязан:

- соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования школьного координаторов и организаторов в ОО;

- по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения по форме согласно приложению 2 и передать его муниципальному координатору;

- выполнять требования данных рекомендаций.

Общественный наблюдатель не вправе:

- вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;

- входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы;

- оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;

- пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото и видеоаппаратурой, читать книги.

При нарушении настоящей инструкции организатор в аудитории проведения ВПР обязан по окончании диагностической работы проинформировать школьного координатора, а тот, в свою очередь, муниципального (регионального) координатора.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности.

Порядок действий общественного наблюдателя при проведении ВПР

Во время проведения ВПР общественный наблюдатель следит за соблюдением порядка проведения ВПР участниками и организаторами.

По завершении написания, сканирования и передачи работ общественный наблюдатель:

- составляет протокол общественного наблюдения (приложение 2), с которым знакомит организатора в аудитории, школьного координатора и руководителя ОО;

- завершает исполнение своих обязанностей и покидает ОО по согласованию со школьным координатором;

- передает протокол общественного наблюдения муниципальному (региональному) координатору;

- контролирует порядок проведения проверки ответов участников экспертами;

- контролирует порядок загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

ПРОТОКОЛ
общественного наблюдения за объективностью проведения процедур
оценки качества образования
в общеобразовательной организации
(заполняется общественным наблюдателем в день проведения)

(логин школы)

--	--	--	--	--	--	--

(предмет)

--	--	--	--	--	--	--

(дата: число, месяц, год)

--	--	--	--	--	--

(класс)

--	--	--	--

ФИО общественного наблюдателя

Категория общественного наблюдателя

Представитель МОУО и муниципальных методических служб

Член родительского комитета общеобразовательной организации

Член общественного органа управления общеобразовательной организации

Член общественного и профессионального объединения и организации

Работник другой образовательной организации

Студенты ВУЗов, училищ и колледжей

Другой вариант (укажите)

№ п/п	Показатели наблюдения	Кол-во или «+», «-»
1	Наличие приказа по организации проведения процедуры	
2	Наличие обучающихся с ОВЗ	
3	Количество аудиторий, задействованных в проведении процедуры	
4	Аудитории проведения соответствует санитарным требованиям и условиям	
5	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при проведении процедуры	
6	Соблюдение времени проведения	
7	Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися процедуры	
8	Доброжелательный настрой организаторов	
9	Соблюдение рекомендованной формы рассадки участников процедуры (в дополнительном комментарии отразить использованную форму - по 1 или по 2 участника, зигзагообразно, соблюдение дистанции и пр.)	X
10	Обеспечение сохранности КИМ до раздачи обучающимся (случаев несанкционированного копирования, фотографирования и пр. не выявлено)	

№ п/п	Показатели наблюдения	Кол-во или «+», «-»
11	Наличие общественных наблюдателей, привлеченных непосредственно образовательной организацией	
12	Организаторы провели инструктаж для участников / проинформировали о порядке проведения процедуры	/
13	Исключение фактов нарушения порядка проведения процедуры, в т.ч.	X
13.1	использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме процедуры	
13.2	оказания содействия («подсказывания») обучающимся со стороны организаторов и иных лиц	
13.3	выноса работ обучающихся и КИМ во время проведения процедуры	
13.4	свободного перемещения обучающихся по аудитории	
13.5	общения обучающихся друг с другом	
13.6	использования телефонов организаторами и обучающимися во время проведения процедуры	
13.7	выхода из аудитории организаторов в аудитории	
13.8	занятия организатором в аудитории посторонними делами (чтение, разговоры и пр.)	
13.9	присутствия в аудитории посторонних лиц	
13.10	отсутствия фиксации на доске времени начала и окончания процедуры	X
14	Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов	
15	Обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися работ	

Дополнительные комментарии по процедурам организации и проведения

Подпись лица, осуществляющего наблюдение _____

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Организатор в аудитории

подпись

ФИО

Руководитель ОО

подпись

ФИО

Приложение 3
к приказу МОБУ
Новогеоргиевская СОШ
от 20.03.2026 года № 20-О

**График проведения ВПР-2026
в МОБУ Новогеоргиевская СОШ**

Дата проведения ВПР	Время проведения ВПР	предмет	класс	Кабинет проведения ВПР
22.04.2026	09.25	Предмет из группы №1	4	12 каб.
29.04.2026	09.25	Математика	4	12 каб.
28.04.2026	09.25	Русский язык	4	12 каб.
21.04.2026	09.25	Предмет из группы №2	5	21 каб.
04.05.2026	09.25	Русский язык	5	14 каб.
24.04.2026	09.25	Предмет из группы №1	5	21 каб.
30.04.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	5	14 каб.
20.04.2026	09.25	Русский язык	6	25 каб.
15.04.2025	09.25	Предмет из группы №1 (часть 1, часть 2)	6	24 каб.
24.04.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	6	26 каб.
06.05.2026	09.25	Предмет из группы №2	6	21 каб.
29.04.2026	09.25	Предмет из группы №1	7	21 каб.
27.04.2026	09.25	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	7	24 каб.
13.05.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	7	26 каб.
24.04.2026	09.25	Русский язык	7	24 каб.
15.05.2026	09.25	Русский язык	8	24 каб.

23.04.2026	09.25	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	8	21 каб.
13.05.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	8	24 каб.
14.05.2026	09.25	Предмет из группы №1	8	21 каб.
12.05.2026	09.25	Русский язык (часть 1, часть 2)	10	25 каб.
04.05.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	10	26 каб.
14.05.2026	09.25	Предмет из группы №1 (часть 1, часть 2)	10	21 каб.
15.05.2026	09.25	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	10	23 каб.

Распределение предметов по группам:

классы	Группа предметов №1	Группа предметов №2
4 классы (один предмет из группы №1 распределяется для каждого класса параллели на основе случайного выбора)	«Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский) язык»	
5 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2)	«История», «Литература», «Иностранный (английский) язык»	«География», «Биология»
6 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2)	«История», «Литература», «Иностранный (английский) язык»	«География», «Биология»
7 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2)	«История», «Литература», «Иностранный (английский) язык»	«География», «Биология», «Физика» (базовая), «Информатика»
8 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2)	«История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык»	«География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая), «Информатика»
10 классы (два предмета из группы №2 распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора)	«История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык»	«География», «Физика», «Химия», «Биология»

к приказу МОБУ
Новогеоргиевская СОШ
от 20.03.2026 года № 20-О

**Состав экспертов по проверке работ ВПР-2025
в МОБУ Новогеоргиевская СОШ**

Дата проведения ВПР	Класс	предмет	ФИО эксперта	Кабинет проведения проверки
22.04.2026	4	Предмет из группы №1	Шаповалова О.В.	12 каб.
			Сергеева А.Д.	
			Захарова О.И.	
29.04.2026	4	Математика	Кондратович И.А.	12 каб.
			Захарова О.И.	
			Сергеева А.Д.	
28.04.2026	4	Русский язык	Исаева Н.В.	12 каб.
			Захарова О.И..	
			Бочкова Т.Н.	
21.04.2026	5	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	Захарова О.И.	21 каб.
			Грищенко И.В.	
			Сергеева А.Д.	
04.05.2026	5	Русский язык	Захарова О.И.	25 каб.
			Исаева Н.В.	
			Бочкова Т.Н.	
24.04.2026	5	Предмет из группы №1	Клименко Г.С.	21 каб.
			Исаева Н.В.	
			Шаповалова О.В.	
30.04.2026	5	Математика (часть 1, часть 2)	Клименко Г.С.	21 каб.
			Захарова О.И.	
			Кондратович И.А.	
20.04.2026	6	Русский язык	Клименко Г.С.	24 каб.
			Исаева Н.В.	

			Селиверстова О.С.	
06.05.2026	6	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	Кондратович И.А.	24 каб.
			Грищенко И.В.	
			Сергеева А.Д.	
24.04.2026	6	Математика (часть 1, часть 2)	Клименко Г.С.	26 каб.
			Доманина И.А.	
			Сергеева А.Д.	
30.04.2026	6	Предмет из группы №1	Захарова О.И.	21 каб.
			Доманина И.А.	
			Бочкова Т.Н.	
29.04.2026	7	Предмет из группы №1	Захарова О.И.	21 каб.
			Сергеева А.Д.	
			Бочкова Т.Н.	
27.04.2026	7	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	Дроздов А.С.	24 каб.
			Сергеева А.Д.	
			Кондратович И.А.	
13.05.2026	7	Математика (часть 1, часть 2)	Клименко Г.С.	21 каб.
			Захарова О.И.	
			Шаповалова О.В.	
24.04.2026	7	Русский язык	Захарова О.И.	21 каб.
			Бочкова Т.Н.	
			Шаповалова О.В.	
15.05.2026	8	Русский язык	Селиверстова О.С.	25 каб.
			Кондратович И.А.	
			Шаповалова О.В.	
23.04.2026	8	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	Кондратович И.А.	21 каб.
			Бочкова Т.Н.	
			Вертянова Н.К.	
13.05.2026	8	Математика	Захарова О.И.	21 каб.

		(часть 1, часть 2)	Кондратович И.А. Селиверстова О.С.	
14.05.2026	8	Предмет из группы №1	Бочкова Т.Н. Захарова О.И. Кондратович И.А.	21 каб.
15.05.2026	10	Русский язык (часть 1, часть 2)	Исаева Н.В.. Захарова О.И. Клименко Г.С.	21 каб.
13.05.2026	10	Математика (часть 1, часть 2)	Клименко Г.С. Исаева Н.В. Захарова О.И.	24 каб.
14.05.2026	10	Предмет из группы №1	Захарова О.И. Ещенко Н.Б. Селиверстова О.С.	21 каб.
23.04.2026	10	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	Доманина И.А. Ещенко Н.Б. Селиверстова О.С.	23 каб.

Приложение 5
к приказу МОБУ
Новогеоргиевская СОШ
от 20.03.2026 года № 20-О

**Состав ответственных организаторов во время проведения ВПР-2026
в МОБУ Новогеоргиевская СОШ**

ФИО	Дата проведения ВПР	Время проведения ВПР	предмет	класс	Кабинет проведения ВПР
Захарова О.И.	22.04.2026	09.25	Предмет из группы №1	4	12 каб.
Захарова О.И.	29.04.2026	09.25	Математика	4	12 каб.
Захарова О.И.	28.04.2026	09.25	Русский язык	4	12 каб.
Захарова О.И.	21.04.2026	09.25	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	5	21 каб.
Ещенко Н.Б.	04.05.2026	09.25	Русский язык	5	14 каб.
Ещенко Н.Б.	24.04.2026	09.25	Предмет из группы №1	5	21 каб.
Захарова О.И.	30.04.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	5	14 каб.
Ещенко Н.Б.	20.04.2026	09.25	Русский язык	6	25 каб.
Садова А.Н.	06.05.2026	09.25	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	6	24 каб.
Вертянова Н.К.	24.04.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	6	26 каб.

Захарова О.И.	30.04.2026	09.25	Предмет из группы №1	6	21 каб.
Захарова О.И.	29.04.2026	09.25	Предмет из группы №1	7	21 каб.
Ещенко Н.Б.	27.04.2026	09.25	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	7	24 каб.
Захарова О.И.	13.05.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	7	26 каб.
Захарова О.И.	24.04.2026	09.25	Русский язык	7	24 каб.
Захарова О.И.	15.05.2026	09.25	Русский язык	8	24 каб.
Ещенко Н.Б.	23.04.2026	09.25	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	8	21 каб.
Ещенко Н.Б.	13.05.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	8	24 каб.
Захарова О.И.	14.05.2026	09.25	Предмет из группы №1	8	21 каб.
Кондратови ч И.А.	12.05.2026	09.25	Русский язык (часть 1, часть 2)	10	25 каб.
Доманина И.А.	04.05.2026	09.25	Математика (часть 1, часть 2)	10	26 каб.
Ещенко Н.Б.	14.05.2026	09.25	Предмет из группы №1 (часть 1, часть 2)	10	21 каб.
Ещенко Н.Б.	15.05.2026	09.25	Предмет из группы №2 (часть 1, часть 2)	10	23 каб.